

Potentialberatung NRW



Onlineberatungen Erfahrungen, Möglichkeiten und Grenzen
der internetbasierten Beratung

Die aktuelle Potentialberatung NRW

Kriterien	Potentialberatung NRW
Zuwendungsempfangende	
Unternehmensgröße	Mindestens 10 VZÄ
Verortung des Unternehmens	Arbeitsstätte in NRW
Rechtsform	<ul style="list-style-type: none">• Unternehmen als natürliche oder juristische Personen sowie als Personengesellschaften.• Als Zuwendungsempfangende ausgeschlossen sind Gemeinden, Kreise und kreisfreie Städte (kommunale Gebietskörperschaften).
Mindestalter	-

Die aktuelle Potentialberatung NRW

Kriterien	Potentialberatung 2019
Methode, Inhalte und Verfahren	
Beteiligungsorientierung	zwingend
Themenfelder:	zwingend
<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsorganisation • Demographischer Wandel • Gesundheit • Digitalisierung • Kompetenzentwicklung 	
Vorzeitiger Maßnahmebeginn	Ja
Fachliche Stellungnahme durch Beratungsstelle vor Prozessberatung	zwingend: a) Positive fachl. Stellungnahme durch Ausgabe des Protokolls inkl. Beratungsschecks b) Negative fachl. Stellungnahme durch Ausgabe des entsprechenden Protokolls
Dokumentationspflichten	zwingend
Verfahren	10 Tage innerhalb 36 Monate, beliebig viele PB
Abrechenbare Beratungsvolumina	Ganze und halbe Beratungstage

Die aktuelle Potentialberatung NRW

Hinweis 1:

Ab 01.03.19 wurde neu gezählt, der Zähler also „auf null“ gesetzt!

Hinweis 2:

Unternehmen in wirtschaftlichen Schwierigkeiten können eine Förderung durch die Potentialberatung NRW erhalten!

Online-Beratung bei der betrieblichen Beratung im Rahmen der COVID-Pandemie

❑ Grundsatz:

Die Beratung findet in der Regel im Unternehmen statt.

❑ Ausnahme:

Die Potentialberatung kann per Telefon oder Online-Plattformen (z. B. via Skype, Adobe Connect, Webex, Zoom etc.) durchgeführt werden.

❑ Prüfung:

Die erforderlichen Unterlagen sind per Post vom Beratungsunternehmen an das beratene Unternehmen zu senden zwecks Originalunterschriften und Dokumentation/Ablage zu übersenden.

Anforderungen an die Online-Beratung bei der betrieblichen Beratung im Rahmen der COVID-Pandemie

- ❑ **Dokumentation:** Die einzelnen Beratungsschritte müssen sorgfältig in den Tagesprotokollen und im Handlungsplan dokumentiert werden
 - Empfehlung: Aufzeichnungen (beispielsweise Notizen, Anweisungen, Screenshots) so zu erstellen und in den Handlungsplan einzufügen, dass der Beratungsprozess bei der Prüfung des Antrags plausibel nachvollzogen werden kann.

- ❑ **Begründung:** Im Rahmen der nachgelagerten Antragstellung bei der jeweiligen zuständigen Bezirksregierung ist die Anwendung der Ausnahme als Abweichung im Antrag als Anlage oder im HP zu begründen.

Onlineberatung

- ❑ Eine Online-Beratung ersetzt nicht die traditionelle Unternehmensberatung, kann jedoch gerade bei einzelfallbezogenen oder wenig komplexen Themen eine wertvolle Alternative sein.

- ❑ Eine flexible und bedarfsgerechte Auswahl der Methoden führt zum Erfolg.
 - Wahlweise werden E-Mail, Telefon, Videokonferenzen, Messenger, Software zur Online-Zusammenarbeit oder Workflow-Lösungen eingesetzt und auf die jeweiligen Aufgaben abgestimmt.

Onlineberatung Erfahrungen „Blended-Counseling“

- 🌐 Digitales Erstgespräch mit der Beratungsstelle (Achtung: Originalunterschriften!)
 - 🌐 Einzelinterviews Verantwortliche Personen
 - 🌐 Gruppeninterviews und Workshops mit Beschäftigten unter Nutzung von Teilgruppenräumen
 - 🏠 Kick-off mit allen Beschäftigten
 - 🌐 Begleitung von MA-Arbeitsgruppen
 - 🏠 Auswertungsgespräche
 - 🏠 Abschluss-Workshop
 - 🌐 Reflexion des Beratungsprozesses mit Leitungsebene
-
- 🏠 Schlüsseltreffen in Präsenz:
Wichtige Entscheidungen, Schwerpunktsetzungen, Behebung von Konflikte

Onlineberatung

☐ **Achtung!**

- Regeln kommunizieren (freundliche Disziplin)
- Aufmerksamkeitsspanne
- Ablenkung



☐ **Wirkung erzeugen**

- Stimme
- Video
- Inhaltliche Darstellungen
- Interaktionen
- Sichere Handhabung der Technik

Onlineberatung

Voraussetzung des Beraters/der Beraterin

❑ Die technische Ausstattung ist wichtig

- Mehrere und ausreichend große Monitore
- Gutes Kamerasystem, Nutzung von Stativ
- Flipchart (elektronisch oder Papier) kompatibel zum Bildschirmformat
- Backupsystem (2. Rechner, Hotspotverbindung)
- Nutzung kollaborativer Tools. Bsp.: Google.docs, Google Jamboard, Trello, Retrotools.io



❑ Schaffen Sie eine Atmosphäre in der Sie sich wohlfühlen

- Wenn Sie gewohnt sind präsent im stehen zu Arbeiten, tun Sie es vor der Kamera auch und schaffen Sie sich die techn. Voraussetzungen dafür.
- Grundsatz aus dem Coaching: Dem Coach muss es gut gehen! Nur dann kann er gute Arbeit leisten.

Onlineberatung

FAZIT

Die Onlineberatung  unterscheidet sich von den Beratungsmethoden her nicht grundsätzlich von der Präsenzberatung . Allerdings gibt es durch den Einsatz von Software-Tools  zahlreiche Besonderheiten, die für den Erfolg oder das Scheitern einer Onlineberatung entscheiden sind. Diese Besonderheiten muss der/die Onlineberater*in  kennen und virtuos in seine Beratungssituation integrieren.

Ansprechpartner bei der G.I.B.

Andreas Bendig	<u>a.bendig@gib.nrw.de</u>	02041/767-206
Dr. Katja Nink	<u>k.nink@gib.nrw.de</u>	02041/767-307
Heike Ruelle	<u>h.ruelle@gib.nrw.de</u>	02041/767-214
Torsten Sanshöfer	<u>s.sandhöfer@gib.nrw.de</u>	02041/767-316
Peter Schäffer	<u>p.schaeffer@gib.nrw.de</u>	02041/767-200